



Orçamento de Exploração

2023

Lisboa, Dezembro de 2022

ANO 2023

1. APRESENTAÇÃO 3

ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO 4

1. RENDIMENTOS *(PROVEITOS)* 5

1.1. Bases de Previsão 5

1.2. Mapa 6

1.3. Memória Descritiva 7

2. GASTOS *(CUSTOS)* 10

2.1. Pressupostos 10

2.2. Mapa 11

2.3. Memória Descritiva 12

3. CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL 15

1. APRESENTAÇÃO

Senhores Associados,

Neste segundo ano de mandato foi já possível, e necessário, implementar muitas das medidas incluídas no plano de ação desta direção.

Para o ano de 2023 vamos manter o rumo e temos como objetivo manter e consolidar as reformas iniciadas e promover um novo ciclo de desenvolvimento, modernização e consolidação da Instituição. Serão linhas fundamentais de atuação: consolidar e reforçar a recuperação económica iniciada em 2021-2022; manter e alargar a profundidade das medidas de reestruturação funcional (administrativa e financeira) da Instituição; manter renovação de equipamentos e de contratos para opções mais custo-efetivas.

O cumprimento do acordo firmado em Maio de 2020 com ARSLVT continua a ser a base deste orçamento em termos de produção, com as incertezas do ano de 2022 a serem agora traduzidas na instabilidade dos mercados energéticos e na taxa de inflação galopante dos últimos meses.

Tomou-se como referência o ano de 2022 em que a atividade foi já quase totalmente retomada e esperamos cumprir na íntegra o contrato da ARSLVT, além de terem sido realizados ajustes nos preços da atividade privada.

Além da atividade assistencial, outras atividades da instituição como os ensaios clínicos e as Jornadas Internacionais do IPR, continuam a ser fontes suplementares de financiamento.

Neste ano foi possível reduzir custos em várias áreas e racionalizar ao máximo a utilização de recursos humanos e fornecedores externos.

A Direção vai manter o trabalho realizado para melhorar a situação financeira do IPR, a qualidade da atividade assistencial aos doentes e mantendo a ligação aos vários parceiros institucionais que nos apoiam. Agradecemos a colaboração e o empenho demonstrado pelos nossos funcionários, com a esperança que o próximo ano traga mais estabilidade a todos.

Lisboa, Dezembro de 2022

A Direção do IPR

Augusto Faustino Cândida Silva

Orçamento Exploração

Tal como em exercícios anteriores, esta breve apresentação sobre a natureza e os objectivos deste instrumento de gestão tem apenas o intuito de proporcionar um mais amplo conhecimento da vida da instituição a todos os interessados.

O Orçamento de Exploração resulta, fundamentalmente, da definição preliminar de diversas políticas (técnico-produtiva, de Recursos Humanos e financeiras, etc.) tendo como ponto de partida uma determinada situação relativamente ao passado imediato.

Foram, assim, estimados os Gastos (Custos) e os Rendimentos (Proveitos) de Exploração para o ano 2023 com base em parâmetros retirados das políticas delineadas para as seguintes áreas de intervenção:

Neste contexto, o total dos **GASTOS (custos) DE EXPLORAÇÃO** previstos para o ano de 2023 atinge os **dois milhões, quatrocentos e setenta e dois mil e quinhentos Euros**.

O total de **RENDIMENTOS (proveitos)** aponta para um valor global de **dois milhões, seiscentos e setenta e sete mil e oitocentos Euros**, tendo por base a atividade recente.

1. RENDIMENTOS (PROVEITOS)

1.1. PRESSUPOSTOS

- PREVISÃO MÉDIA DA PRODUÇÃO ANUAL E DO VALOR UNITÁRIO DOS CUIDADOS DE SAÚDE A PRESTAR:

ACORDO DE COOPERAÇÃO ARSLVT/IPR
Previsto para o ANO 2023

MONTANTE GLOBAL

1.755.000,00 €EUROS

- BASES DE PREVISÃO

Valores para 2023 determinados com base nos valores estipulados para a remuneração dos atos em 2022 e 2021 e 2019, uma vez que o ano de 2020 se tornou num ano atípico devido à pandemia estabelecida, COVID 19

- Os cálculos serão arredondados por defeito

1.2. RENDIMENTOS - MAPA DE ELABORAÇÃO ORÇAMENTO 2023

RUBRICAS	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	ORÇAMENTO
	2019	2021	2022	2023
RENDIMENTOS / proveitos	2 811 075	2 355 525	2 463 165	2 677 800
1.VENDAS	91	2 204	1 215	1 300
1.1. Medicamentos de uso diário	91	25	15	100
1.2. Biológicos (domicílio e hospital dia)	0	1 187	0	0
1.3. Material de Terapia Ocupacional e Fisioterapia	0	992	1 200	1 200
2.PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	2 218 010	1 854 361	2 046 500	2 251 000
2.1. Internamentos	573 013	390 868	600 000	600 000
2.2. Hospital de dia	12 991	9 890	8 800	10 000
2.3. Consulta Externa	1 414 584	1 319 912	1 322 000	1 500 000
2.4. M.C. Terapêutica (Infiltrações/Mesoterapia/Ondas Choque)	6 406	31 911	8 400	8 500
2.5. M.A.Diagnóstico (Densit/ Ecog/ Capilarosc/ Bióps.)	27 563	18 882	22 500	22 500
2.6. Fisioterapia (Tratamentos/Podologia)	183 453	82 898	84 800	110 000
3.RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	388 527	231 558	267 000	272 000
3.1. Jornadas	109 495	99 975	115 000	120 000
3.2. Ensaio Clínicos	271 632	131 583	140 000	140 000
3.3. Outros Estudos /Projectos (Outros projectos/Açores)	7 400	0	12 000	12 000
4.OUTROS RENDIMENTOS	204 447	267 402	148 450	153 500
4.1. Quotizações	34 835	30 848	34 000	34 000
4.2. Não Especificadas/Recuperação de Encargos/Outros	27 244	17 260	15 000	15 000
4.3. Descontos de Pronto Pagamento Obtidos	98 399	89 134	66 500	66 500
4.4. Correções Anos Anteriores/Acertos Caixa/Sinistros	2 710	6 843	450	0
4.5. Donativos	29 486	69 546	24 500	25 000
4.6.. Proveitos em Subsídios	8 401	9 047	3 000	8 000
4.7. Reversões de Provisões	0	11 510	0	0
4.8. Proveitos Medicamentos da Indústria/Comp.venda delta/Taxas	3 372	33 214	5 000	5 000
5.Juras e Proveitos Similares	0	0	0	0
5.1. Juros Obtidos	0	0	0	0
IMPOSTO SOBRE RENDIMENTO 2019B	708	0		
RESULTADOS LÍQUIDOS APÓS IRC	14 682	-187 182	167 138	205 300

1.3. MEMÓRIA DESCRITIVA

<i>RUBRICA</i>	<i>JUSTIFICAÇÃO</i>
1. VENDAS	
1.1. MEDICAMENTOS (uso diário)	Esta verba apenas engloba medicamentos correntes faturados no Internamento (ADSE e outros subsistemas) e Kit's de Fisioterapia (100)
1.2. BIOLÓGICOS	Medicamentos Biológicos para administração ARSLVT
1.3. FISIOTERAPIA	Kit's para utilização dos utentes na Fisioterapia individualizados. (1200€)
2. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	
2.1. INTERNAMENTO	<u>Total de diárias:</u> e a) para doentes das outras <u>ARS's</u> : 50 diárias a 167 € b) <u>GDH's</u> : 600 episódios de Internamento para doentes da ARSLVT
2.2. HOSPITAL DE DIA (Sessões Medicamentos Biológicos)	a) Sessões para o Acordo: cerca de 350 sessões a 20 € b) Outros subsistemas: cerca 66 sessões a 45 Euros
2.3. CONSULTA EXTERNA	Produção anual prevista de Consultas de Reumatologia e de Fisiatria e outras não Convencionadas a) utentes do Acordo: cerca de 21.500 consultas de Reumatologia e 1.500 de Fisiatria a um valor de 53,50€ - <i>preço compreensivo</i> b) ADSE: 4.400 consultas de Reumatologia a um preço médio de 35,00€ c) Seguros: 800 consultas a 30 € d) ADM:200 consultas a 30 € ADM:200 consultas a 30 € GNR: 130 consultas a 30 € Montepio: 85 consultas a 30 €

	<p>e) Outros: 100 Consultas a 70 € f) Fisiatria Outros: 1.200 consultas a 25€ g) IPR Reumatologia: 700 consultas: 700 consultas a 70 € h) Nutrição: 1.500 ARSLVT a 11 €, e mais 800 a 30 €. i) Relatórios Médicos: 9.000 €</p>
2.4. MEIOS COMPLEMENTARES DE TERAPÊUTICA	<p>Técnicas Reumatológicas e outros Tratamentos (as do Acordo entram no preço compreensivo)</p> <p>a) Infiltrações: 7.000 €; b) Mesoterapia: 1.500€</p>
2.5. MEIOS COMPLEMENTARES DE DIAGNÓSTICO	<p>Produção estimada : (os do Acordo entram no preço compreensivo)</p> <p>a) Ecografias: 7.500€ b) Capilaroscopias: 12.500 € c) Densitometrias: 2.500 € d) Biopsias: 500 €</p>
2.6. TRATAMENTOS DE FISIOTERAPIA	<p>Unidade de Reabilitação Tratamentos de Fisioterapia em regime de Ambulatório</p> <p>a) os do Acordo entram no preço compreensivo b) Fisioterapia: 85.000€ c) Podologia: consultas, tratamentos e ortóteses num total médio anual de 20.000 € e) Outros Tratamentos: 5.000 €</p>
3. RENDIMENTOS (PROVEITOS) SUPLEMENTARES	
3.1. JORNADAS	Valor com previsão duma receita esperada de 120.000 €
3.2. ENSAIOS	Ensaios: 140.000 €
3.3. OUTROS ESTUDOS E PROJECTOS	Patrocínios: 12.000€
4. OUTROS RENDIMENTOS (PROVEITOS E GANHOS)	
4.1 QUOTIZAÇÕES	Quotizações: 34.000 €
4.2 NÃO ESPECIFICADOS/ RECUPERAÇÃO DE ENCARGOS	Recuperação de Encargos: 15.000 Euros

4.3 DESCONTOS DE PRONTO PAGAMENTO OBTIDOS	Previsão anual de: 66.500 €
4. 4. Correções Anos Anteriores / Acertos Caixa/Sinistros	Valor sem hipótese de previsão
4.5 DONATIVOS	Donativos: Utentes: 2.000 € IRS: 23.000 €
4.6 RENDIMENTOS (PROVEITOS) EM SUBSÍDIOS	Contabilização de subsídios para a linha de produção da fisioterapia e Internamento – 8.000€
4.7 Reversões de Provisões	Sem Previsão de valores para 2023
4.8 Proveitos Medicamentos da Indústria/Vending Delta Cafés	Valor previsto para 2022 de acordo com o ano 2023 (5.000€)
5. JUROS E PROVEITOS SIMILARES	
5.1 Juros Obtidos	Sem previsão para o ano 2023



2. GASTOS (CUSTOS)

2.1. PRESSUPOSTOS

BASES DE PREVISÃO

Valores ajustados à previsão da produção no ano 2023 do Acordo com a ARSLVT.

Outros valores que tem como base os valores reais de 2022, uma vez que os valores de 2020 e 2021 foram fortemente influenciados pela pandemia.

Elementos fornecidos pelas diversas áreas funcionais

- Os cálculos serão arredondados por defeito

2.2 GASTOS - MAPA DE ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO 2023

RUBRICAS	REALIZADO 2019	REALIZADO 2021	Previsto 2022	ORÇAMENTO 2023
GASTOS / custos	2 796 393	2 542 707	2 296 027	2 472 500
1.CMVC (Custo mercadorias vendidas/consumidas)	31 551	31 697	35 000	35 000
2.FSE (Fornecimentos e serviços externos)	1 153 139	966 400	872 197	903 500
2.1.Subcontratos	257 149	187 385	273 740	281 000
2.2.Fornecimentos e Serviços	895 990	779 015	598 457	622 500
2.2.1. Electricidade	23 256	23 659	19 991	22 000
2.2.2. Combustíveis	170	295	300	300
2.2.3. Água	12 026	6 080	6 788	7 500
2.2.4. Ferramentas e Utensílios Desgaste Rápido	1 756	1 049	1 000	1 000
2.2.5. Material de Escritório, Informático e Clínico	13 155	11 578	5 000	10 000
2.2.6. Rendas e Aluguers (imóveis, software e impressoras)	48 723	51 871	51 000	38 000
2.2.7. Despesas de Representação	180	150	150	500
2.2.8. Telecomunicações	13 129	25 497	14 528	14 000
2.2.9. Seguros Multirisco-Viaturas	2 623	5 235	2 700	4 000
2.2.10. Deslocações e Estadas	812	35	50	200
2.2.11. Honorários	151 494	146 160	115 000	110 000
2.2.12. Conservação e Reparação	11 523	7 002	1 750	5 000
2.2.14. Trabalhos Especializados/Serv. Bancários	9 075	6 721	4 200	5 000
2.2.15. Encargos Saúde c/ Utentes Ambulatório	434 597	371 361	280 000	300 000
2.2.16. Encargos Saúde c/ Utentes Internados	62 121	42 690	35 000	38 000
2.2.17. Outros Fornecimentos e Serviços / jornadas	24 909	11 457	5 000	15 000
2.2.18. Ensaios	86 441	66 636	55 000	50 000
2.2.19. Outros Estudos/Projectos	0	1 539	1 000	0
2.2.20. Contencioso e Notariado	0	0	0	2 000
3.Perdas Por Imparidades	0	0	0	0
3.IMPOSTOS e outros gastos e perdas Contencioso	8 404	9 307	8 300	3 000
4.CUSTOS COM PESSOAL	1 579 264	1 491 927	1 339 480	1 500 000
4.1. Remunerações Certas+(sub.ferias+sub natal)	1 077 566	1 037 387	904 250	1 035 000
4.2.Remunerações adicionais	194 730	176 889	177 000	195 000
4.2.1.Subsídios Alimentação/turno/função	103 550	106 901	103 200	105 000
4.2.2.Outras (prémios/horas extra/gratificações)	91 180	69 988	73 800	90 000
4.3.Formação Profissional	160	0	0	150
4.4.Encargos S/ Remunerações	264 047	254 020	224 930	250 000
4.5.Seguros	32 142	21 646	29 000	14 850
4.6.Outros Encargos	10 619	1 985	4 300	5 000
5.AMORTIZAÇÕES	16 208	17 372	18 000	18 000
6.Outros Custos do Exercício+Provisões	5 722	21 218	15 950	5 000
7.Juros e Gastos Similares Suportados	2 105	4 786	7 100	8 000



2.3. MEMÓRIA DESCRITIVA

RUBRICA	JUSTIFICAÇÃO
<p>1.Custo das Mercadorias vendidas e das Matérias consumidas (consideradas as aquisições uma vez que os stocks são reduzidos ao mínimo)</p>	<p>Esta rubrica contempla o valor previsto sobre as projeções de Dezembro de 2022 para as aquisições de :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Medicamentos correntes (5.000 €), b) Biológicos para Hospital de Dia para ARSLVT/Acordo (10.000 €), c) Material de Penso/Tratamento e Diverso 5.000 €), d) Material de Limpeza/Higiene e Conforto para Fisioterapia e Consulta (5.000 €), e) Material de Escritório (10.000 €)
<p>2. F.S.E.- Fornecimentos e Serviços Externos</p>	<p>Valores previstos com base a Dezembro de 2022 e atividade prevista para o ano de 2023</p>
<p><u>2.1. SUBCONTRATOS</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Exploração do Refeitório (80.000 €), b) Contentores Incineração, Rouparia e Climatização (18.000 €), c) Assistência Informática (65.000€) c) Desinfecção de Instalações, Limpeza, Elevador, e Higiene no Trabalho 40.000 €), e) Contratos com empresas médicas (75.000€), f) Manutenção Ecógrafo (4000€)
<p><u>2.2. FORNECIMENTOS E SERVIÇOS</u></p>	
<p>2.2.1. ELECTRICIDADE</p>	<p>(22.000 €)</p>
<p><u>2.2.2. COMBUSTÍVEIS</u></p>	<p>(viatura de transporte de doentes) (300 €)</p>
<p><u>2.2.3. ÁGUA</u></p>	<p>(7.500 €)</p>



<u>2.2.4. FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DESGASTE RÁPIDO</u>	(1.000 €)
<u>2.2.5. MATERIAL ESCRITÓRIO/INFORMÁTICO/CLINICO</u>	(10.000 €)
<u>2.2.6. RENDAS E ALUGUERES</u>	Relativo aos arrendamentos de imóveis: Loja nº 3ª da Rua Luís Pastor de Macedo, Lumiar e Box em Alvalade (24.700 euros Anuais) contratos de Renting de equipamentos de impressão (11.000 €/ano),
<u>2.2.7. DESPESAS DE REPRESENTAÇÃO</u>	(500 €)
<u>2.2.8. TELECOMUNICAÇÕES</u>	(14.000 €)
<u>2.2.9. SEGUROS</u>	Valor estimado face ao realizado nos anos anteriores (4.000 €)
<u>2.2.10. DESLOCAÇÕES E ESTADAS</u>	(200 €)
<u>2.2.11. HONORÁRIOS</u>	(110.000 €)
<u>2.2.12. CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO</u>	Obras diversas de conservação e melhoria das instalações (5.000 €)
<u>2.2.13. VIGILÂNCIA E SEGURANÇA</u>	Sem previsão
<u>2.2.14. TRABALHOS ESPECIALIZADOS (e Serviços Bancários)</u>	(5.000 €)
<u>2.2.15. ENCARGOS DE SAÚDE COM UTENTES EM AMBULATÓRIO</u>	Encargos com MCDT's do Acordo a incluir no preço compreensivo da Consulta Externa (Análises: 250 mil €; Imagiologia: 40.000 mil € e Outros Atos e Exames Diversos: 10.000 mil €)
<u>2.2.16. ENCARGOS DE SAÚDE COM UTENTES EM INTERNAMENTO</u>	MCDT's no exterior para os doentes internados (Análises: 15 mil €; Imagiologia: 10 mil € Eco/Tac/Ress. Magnéticas: 20 mil € Outros Atos e Exames Diversos: 3 mil €)
<u>2.2.17. OUTROS FORNECIMENTOS E SERVIÇOS</u>	Despesas das Jornadas (15 mil €)
<u>2.2.18. ENSAIOS</u>	Despesas de Ensaios (50 mil €)
<u>2.2.19. Outros Estudos/Projetos</u>	Sem previsão



<u>2.2.20. Contencioso e Notariado</u>	Sem previsão
3. IMPOSTOS	Este valor respeita a IVA não reembolsável, ao pagamento da taxa anual obrigatória à Entidade Reguladora de Saúde (ERS) e ao Ministério do Ambiente (resíduos hospitalares e Contencioso)
4. CUSTOS COM PESSOAL	1.500.000 Euros
<u>4.1. REMUNERAÇÕES CERTAS</u>	Correspondem: Remuneração base, Subsídios Férias e Natal
<u>4.2. REMUNERAÇÕES ADICIONAIS</u>	Correspondem: 1) a subsídios de alimentação/ turno e de função 2) a horas de qualidade 3) Outras consultas e Outras Prestações de Serviços de Saúde
<u>4.3. FORMAÇÃO PROFISSIONAL</u>	150 Euros
<u>4.4. ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES</u>	Sobre remunerações certas e adicionais
<u>4.5. SEGUROS</u>	Prémio do seguro de acidentes de trabalho, vida grupo e responsabilidade civil profissional
<u>4.6. OUTROS ENCARGOS</u>	Medicina no Trabalho e Fardamento de pessoal
5. AMORTIZAÇÕES	Esta verba inclui: Equipamento adquirido no próprio ano
6. OUTROS CUSTOS DO EXERCÍCIO	Valor estimado face ao gasto nos anos anteriores (5.000 €)
7. Juros e Gastos Similares Suportados	Valor de juros que tem em consideração o Financiamento do Millenniumbcp em 2021 a liquidar em 3 anos (8.000 €)

2. CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

Unid: Euros

RENDIMENTOS e GASTOS <i>(Proveitos e Custos)</i>	2023	
Vendas e Serviços Prestados	2 252 300.00	
Subsídios, doações e legados à exploração	272 000.00	<u>2 524 300.00</u>
Custo das Mercadorias vendidas e das Matérias consumidas	35 000.00	
Fornecimentos e Serviços externos	903 500.00	
Gastos com o Pessoal	1 500 000.00	<u>2 438 500.00</u>
Outros Rendimentos e Ganhos	153 500.00	
Outros Gastos e Perdas	8 000.00	<u>145 500.00</u>
RESULTADOS ANTES DE DEPRECIÇÕES, JUROS E IMPOSTOS		<u>231 300.00</u>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	18 000.00	
Resultados Operacionais antes de Juros e de Impostos		<u>213 300.00</u>
Juros e Rendimentos Similares obtidos	0.00	
Juros e Gastos similares suportados	8 000.00	
Resultados antes de Impostos		<u>205 300.00</u>
IRC Previsível 2021		0.00
Resultados Líquidos do Período (exercício)		<u>205 300.00</u>

PROGRAMA DE ACÇÃO
DA DIRECÇÃO DO INSTITUTO PORTUGUÊS DE REUMATOLOGIA
PARA O ANO DE 2023

Os atuais Órgãos Sociais do Instituto Português de Reumatologia (IPR), eleitos em 26 de Maio de 2021, candidataram-se sob o Lema: **“IPR – A Casa da Reumatologia e dos Doentes Reumáticos em Portugal - devolver Dignidade, Viabilidade, Exigência, Excelência e Prestígio à Instituição.”** Este Lema encerra muito do que a atual Direcção do IPR pretende para a Instituição, e que constitui a base do seu Programa de Acção para a totalidade do seu quadriénio de mandato.

Após uma avaliação inicial da situação do IPR, definiram-se as seguintes necessidades fundamentais, que se constituíram como principais vetores de Acção em 2022:

1. Melhorar a situação financeira do IPR;
2. Instituir normas, procedimentos e controlo interno;
3. Rever equipamentos, manutenção e património físico da Instituição;
4. Atualizar e regularizar exigências legais fundamentais da Instituição;
5. Reorganizar o trabalho médico no IPR.

Terminado este primeiro momento do mandato, e tendo já sido alcançados muitos dos desideratos incluídos no Programa de Acção para o corrente ano de 2022, temos como objetivo manter e consolidar as reformas iniciadas e promover um novo ciclo de desenvolvimento, modernização e consolidação da Instituição.

Para o ano de 2023, propomos como linhas fundamentais de atuação:

1. Consolidar e reforçar a recuperação económica iniciada em 2021-2022;
2. Aumentar a profundidade das medidas de reestruturação funcional (administrativa e financeira) da Instituição;
3. Apostar em mudanças mais profundas do património físico da Instituição;
4. Manter renovação de equipamentos e de contratos
5. Investir em parcerias externas com outras Instituições;
6. Amplificar a reorganização do trabalho médico iniciada em 2022, promovendo o desenvolvimento da investigação clínica e científica;
7. Celebrar os 75 anos do IPR.

Detalharemos de seguida as decisões de ação da Direcção para os citados vetores fundamentais de intervenção na Instituição:

1. Consolidar e reforçar a recuperação económica iniciada em 2021-2022

A necessidade de pagamento faseado de valor de incumprimento do Acordo ARSLVT 2020 (364.893,29 euros), iniciado em Agosto de 2021 e que irá terminar em Dezembro de 2022, amputando mensalmente cerca de 20.000 euros do valor do duodécimo recebido da ARSLVT, constituiu um elemento de marcado constrangimento económico, que em 2023 se irá atenuar.

De facto, devido às medidas de reorganização da produção na Instituição, iniciadas em 2021 (fazendo com que o valor de incumprimento do Acordo ARSLVT 2021 se tenha cifrado em cerca de 110.000 euros, devidos prioritariamente a devolução de taxas moderadoras, e já negociado para pagamentos faseado em 12 meses em 2023), mas sobretudo concretizadas em 2022, levando a que previsivelmente, e pela primeira vez desde há muitos anos, se vá atingir os 100% de cumprimento do Acordo, prevemos um ano de 2023 de maior solidez Financeira.

Para tal contribuirá:

- menor valor de penalização mensal a ser descontada no valor do duodécimo, potencialmente anulada pela devolução da percentagem de 10% retida à cabeça pela ARSLVT para atenuação da habitual quantia a devolver por incumprimento;
- manutenção do Acordo com a ARSLVT nos mesmos moldes;
- estabilização da norma de não dependência de tesouraria de retenção de valores de taxas moderadoras (entretanto extintas) e que posteriormente se tinham de devolver à ARSLVT;
- valor potencialmente a obter em consignação do IRS a favor do IPR, depois de campanha intensiva levada a cabo em 2022 neste sentido;
- potenciação de novas formas de negócio e de outras fontes de receitas (nomeadamente trabalho médico extra, Ensaio Clínicos, Jornadas, quotas e outros).

A Direcção entende ser necessário manter um **reforço do controlo financeiro da Instituição**, e para tal manterá:

- rigoroso controlo de custos, com racionalização e revisão de todos os custos atuais e pagamentos centralizados e aprovados pelo Presidente e Tesoureira da Direcção;
- promover a contratação de Gestor de Produção para a Instituição;
- ponderar a realização de Auditoria Interna;
- reformular o funcionamento da Contabilidade.

Sublinhe-se que em termos de alocação mensal de verbas a Direcção sempre decidiu privilegiar o pagamento dos funcionários, não atrasar pagamentos de Impostos e Segurança Social (para não incorrer em novos custos adicionais decorrentes de acordos de pagamento diferido) e tentar o pagamento a entidades das quais depende de forma vital em termos de funcionamento diário.

2. Aumentar a profundidade das medidas de reestruturação funcional (administrativa e financeira) da Instituição

Na sequência das medidas implementadas em 2022, iremos em 2023:

- alterar o funcionamento da Contabilidade da Instituição, coincidindo com a passagem à reforma da Dra Florinda Silva, passando a Contabilidade a ser assegurada por empresa externa entretanto contratada e a iniciar funções;
- rever o organigrama da Instituição, promovendo a descentralização de funções de coordenação por Departamentos e Sectores a serem instituídos;
- rever transversalmente todas as categorias profissionais da Instituição, tentando caminhar no sentido de:
 - * criar carreiras profissionais na Instituição, assentes na antiguidade e na demonstração de valor profissional;
 - * ajustar as realidades de vencimentos na Instituição, tentando harmonizar e tipificar os mesmos de forma justa e transparente;
 - * tentar promover uma lenta mas consistente recuperação e atualização dos vencimentos dos trabalhadores, para níveis compatíveis com a sua categoria profissional;
- manter a linha atual de implementação de normas e procedimentos e de controlo interno dos mesmos.

3. Apostar em mudanças mais profundas do património físico da Instituição

Depois das intervenções físicas levadas a cabo nos primeiros meses da ação da Direcção, que permitiram melhorar de forma substancial o ambiente físico da Instituição, iremos manter a ação, tentando reforçar a melhoria gradual nesta componente.

Manteremos a procura de qualidade na higiene e segurança do espaço físico da Instituição, concretizada com.

- mudança de empresa de limpeza
- contrato com empresa de Medicina e segurança no Trabalho.

A desativação do espaço da Biblioteca, pela passagem futura á reforma da Bibliotecária Elvira Moraes, e necessidade de entrega de espaço de andar do Lumiar onde funcionavam os Serviços Administrativos e Financeiros, levaram à necessidade de recuperar o espaço anteriormente ocupado pela Biblioteca, para passar a acomodar no futuro os Serviços Administrativos.

A Direcção decidiu não promover de imediato obras profundas nas instalações da Beneficência, pelos elevados valores orçamentados para as mesmas, pela exiguidade deste espaço para satisfazer as necessidades da Instituição no presente momento e num futuro imediato, e ainda pelo risco de exposição das instalações a recorrentes danos provocados pelas intempéries.

Neste contexto iniciaram-se conversações com a SCML no sentido de se avaliar a possibilidade de cedência de espaço para futuras instalações, tendo sido entregue já documento de tipificação da realidade física atual do IPR e das necessidades físicas institucionais para futuras instalações.

4. Manter renovação de equipamentos e de contratos

Durante o ano de 2023 iremos continuar o esforço de renovação de equipamentos:

- consolidar modernização informática da Instituição;
- caminhar no sentido da atualização de programas de software em utilização;
- consolidar transformação de sistema de telecomunicações;
- rever atuais contratos de parque de impressoras e sua manutenção (toner e papel);
- renovação de equipamentos de Internamento e Hospital de Dia (já parcialmente concretizado);
- manutenção e renovação de equipamentos de Fisioterapia (Lumiar).

5. Investir em parcerias externas com outras Instituições

Em 2023 iremos continuar a investir em múltiplas e crescentes parcerias institucionais para melhoria da prestação de cuidados clínicos mas também alargar a atividade científica:

- ARSLVT - manutenção do alargamento de área de referência a toda a área de ARSLVT;
- avanço no sentido de estabelecimento de Protocolo com o Lar Militar da CVP para cedência de instalações para MFR / Piscina, permitindo eventualmente transferir os serviços da loja do Lumiar para estas instalações;
- início de conversações com a SCML para parceria na área de cedência de imóvel para futuras instalações do IPR e de estabelecimento de protocolos na área da Saúde e investigação;
- manutenção do protocolo com a FML para ensino pré e pós graduado e na área da investigação e inovação clínica;
- efetivação de múltiplos protocolos de formação com faculdades na área da Nutrição, podologia e FT;
- concretização de compromisso de colaboração com o ISCTE na área de Mestrado em Gestão aplicado à saúde.

6. Amplificar a reorganização do trabalho médico iniciada em 2022, promovendo o desenvolvimento da investigação clínica e científica

O trabalho médico do IPR continua a apresentar atualmente as seguintes características:

- Dependência maioritária do Acordo ARSLVT, com necessidade absoluta do seu cumprimento e existência de penalizações pesadas em caso de incumprimento;
- Necessidade de potenciar e dinamizar formas alternativas de trabalho médico, para permitir não dependência absoluta do Acordo e para permitir ganhos adicionais aos Médicos e restantes profissionais.

Numa tentativa de conciliar estas duas realidades, a Direcção do IPR, em estreita colaboração com a Direcção Clínica, irá manter os seguintes princípios, anteriormente estabelecidos:

- 1) Alocação (quase) total do horário decorrente do contrato do trabalhador com o IPR para atividades relacionadas com o Acordo ARSLVT;
- 2) Tentativa de cativar todas as atividades extra-Acordo (convencionadas / privadas) em período de trabalho extra ao horário de base;
- 3) Necessidade pontual de contratualizar períodos extra de trabalho para cumprir Acordo com ARSLVT.

Para além de amplificar a reorganização do trabalho médico iniciada em 2022, irá ser dado um enfoque especial na promoção do desenvolvimento da investigação clínica e científica. Para tal:

- irá ser contratado mais 1 Reumatologista a tempo completo, que se junta aos 3 Reumatologistas e 2 Fisiatras contratados a tempo parcial em 2022;
- iremos receber pela primeira vez desde há vários anos 3 novos Internos de Formação específica em Reumatologia;
- iremos potenciar a revista *Archives in Rheumatic and Musculoskeletal Diseases (ARMD)*, uma revista virtual das Jornadas Internacionais do Instituto Português de Reumatologia, mas potencialmente de outros congressos de outras sociedades ou serviços da área músculo-esquelética que permita recolher de forma sistematizada trabalhos originais, casos clínicos ou imagens que de outra maneira se perderiam num banal livro de resumos do congresso;
- iremos promover a utilização de de um portal formativo o www.reumatologia.pt, onde as jornadas do IPR e a revista ARMD estão disponíveis, mas que evoluirá no futuro para um portal global de formação, congregando várias dimensões do projecto formativo do IPR;
- manter-se-ão as Jornadas Internacionais de Reumatologia do IPR, momento alto de afirmação e de partilha científica do IPR com a comunidade médica, em especial MGF e Reumatologia.

7. Celebrar os 75 anos do IPR

2023 que será o ano em que celebraremos os 75 anos (1948-2023) do IPR.

Iremos promover um conjunto de iniciativas, eventos, ações e comemorações com as quais iremos marcar esta efeméride de forma profunda e sustentada ao longo do ano, pretendendo que este ano signifique a viragem que todos pretendem e que os profissionais do IPR e os doentes bem merecem !

Agradecimento Final

A Direcção agradece a todos os funcionários que, em circunstâncias cronicamente difíceis, e tendo passado por períodos de maior agudização dos constrangimentos físicos, económicos e laborais, sempre responderam de forma exemplar, permitindo acreditar que 2023 seja um ano para mais um impulso de renovação e de melhoria global da Instituição.